



Procedura aperta :-Appalto Integrato

PT-CRP-22-5 - PROGETTO DI SVILUPPO TERRITORIALE "VIVI BARGUI! COMUNITÀ, ESPERIENZE E PERCORSI INTORNO AL LAGO OMODEO" INFRASTRUTTURAZIONE DELL'AREA DI CASTEL MEDUSA PER IL TURISMO ATTIVO A SAMUGHEO.

Procedura aperta telematica per l'affidamento dell'appalto integrato ai sensi dell'art. 44 del d.lgs. 36/2023, per la progettazione definitiva, esecutiva ed esecuzione dei lavori di infrastrutturazione dell'area di Castel Medusa per il turismo attivo a Samugheo

CUP I77J18000150002

DISCIPLINARE DI GARA

RUP - Responsabile unico del progetto

Ing. Paolo Sanna

Responsabile fase affidamento

Arch. Manuela Selis

Marzo 2025

Il Responsabile del servizio tecnico e rifiuti

arch. Manuela Selis

PREMESSA GENERALE

Il presente [Disciplinare di gara](#) è stato redatto secondo lo schema del "**Bando tipo n. 1/2023**" approvato dal Consiglio dell'Autorità Anticorruzione (ANAC) nella seduta del 17 giugno 2023, recante "*Schema di disciplinare di gara - Procedura aperta telematica per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture nei settori ordinari sopra soglia comunitaria con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo*".

Il presente [Disciplinare](#) prevede altresì le modifiche ritenute necessarie:

- per tenere conto della particolare procedura operativa prescelta, che prevede l'utilizzo del "*Sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna*", accessibile tramite il portale "SardegnaCAT";
- per definire puntualmente alcune procedure operative secondo le esigenze e la specifica struttura organizzativa dell'Ente, in conformità alla giurisprudenza consolidata in materia di pubblicità delle sedute di gara svolte in modalità telematica, nonché per evitare duplicazioni di contenuti già presenti in altra documentazione di gara.

INDICE

DISCIPLINARE DI GARA	5
PREMESSE	5
1. SISTEMA TELEMATICO.....	6
1.1 Il Sistema telematico di negoziazione	6
1.2 Dotazioni tecniche	7
1.3 Identificazione.....	8
1.4 Utilizzo	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	9
2.1 Documenti di gara.....	9
2.2 Chiarimenti.....	10
2.3 Comunicazioni.....	11
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	11
3.1 Oggetto dell'appalto	11
3.2 Importo dell'appalto	12
3.3 Termine di esecuzione	14
3.4 Revisione prezzi	14
3.5 Premi di accelerazione	15
3.6 Modifica del contratto in fase di esecuzione	15
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	15
5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE.....	17
5.1 Self cleaning	17
5.2 Altre cause di esclusione.....	18
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	19
6.1 Requisiti di idoneità professionale.....	19
6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria per gli operatori che eseguono la progettazione.....	20
6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale	21
6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di rete, geie	21
6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili.....	22
7. AVVALIMENTO	23
8. SUBAPPALTO	24
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	25
10. GARANZIA PROVVISORIA	25
11. SOPRALLUOGO	27
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	27
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	28
13.1 Regole per la presentazione dell'offerta.....	28
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO	29
15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	30
15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura.....	32
15.2 Documento di Gara Unico Europeo - DGUE.....	34
15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942	35
15.4 Documentazione in caso di avvalimento	35
15.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati	35
16. OFFERTA TECNICA	37

17. OFFERTA ECONOMICA	38
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	39
18.1 Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica	39
18.2 Metodo di attribuzione dei coefficienti per il calcolo del punteggio dell'Offerta tecnica	41
18.3 Metodo di attribuzione dei coefficienti per il calcolo del punteggio dell'Offerta economica	41
18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi	42
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE	42
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	43
21. VERIFICA DELLE DOCUMENTAZIONI AMMINISTRATIVE	43
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	44
22.1 Valutazione delle Offerte tecniche	44
22.2 Valutazione delle Offerte economiche	44
22.3 Operazioni in caso di parità di punteggio	45
22.4 Operazioni conclusive e disposizioni comuni.....	45
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	46
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	46
25. CLAUSOLA SOCIALE	47
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	47
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	48
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	48
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48

BOZZA

DISCIPLINARE DI GARA
GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL
SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI

PREMESSE

- con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n°119 del 17/12/2018 è stato approvato l'accordo di programma inerente il progetto di sviluppo territoriale denominato "Vivi BarGui! Comunità, esperienze e percorsi intorno al Lago Omodeo", sottoscritto in data 12/12/2018 dalla Regione Autonoma della Sardegna, dall'Unione dei Comuni del Guilcier, in associazione con l'Unione dei Comuni del Barigadu e dall'Amministratore Straordinario della Provincia di Oristano;
- all'interno del Progetto di Sviluppo e dell'atto aggiuntivo alla convenzione attuativa sopra citato è previsto l'intervento denominato "INFRASTRUTTURAZIONE DELL'AREA DI CASTEL MEDUSA PER IL TURISMO ATTIVO NEI COMUNI DI SAMUGHEO E ASUNI" PO FESR Asse VI LDA 6.6 Azione 6.6.1 finanziato per un importo complessivo pari a € 800.000,00;
- con Delibera di Giunta n° 8 del 09.03.2020, si adottava il "Programma triennale dei lavori pubblici 2020/2022 ed elenco annuale 2020" con la quale, per quanto qui specificamente interessa, l'Organo Esecutivo ha disposto l'inserimento dell'intervento in oggetto nell'elenco annuale con il codice CUI L90038340957201900007.
- Il progetto prevede il coinvolgimento del comune di Samugheo quale beneficiario del finanziamento e del Comune di Asuni partner dell'iniziativa in quanto territorialmente coinvolto, i due comuni hanno stipulato apposita convenzione ed approvato lo studio di fattibilità (deliberazione della Giunta Comunale di Samugheo, n. 1 del 19.01.2024, e deliberazione della Giunta Comunale di Asuni, n. 19 del 29.02.2024;
- Con Deliberazione di Giunta dell'Unione n. 23 del 11/04/2024 è stato approvato lo studio di fattibilità dell'opera in parola;

Con decisione a contrarre n. ____ del ____ questa Amministrazione ha avviato la procedura aperta, sotto soglia, per l'affidamento **dell'appalto integrato, ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs. 36/2023** (di seguito anche Codice, Codice dei Contratti o nuovo Codice) per la progettazione definitiva, esecutiva e l'esecuzione di tutti i lavori di infrastrutturazione dell'Area di Castel Medusa recentemente individuata come SIC, sito di interesse comunitario.

Per il livello di progettazione da porre a base di gara si applica l'art. 225 comma 9 del D.Lgs 36/2023 che recita: *"A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui all'articolo 23 del codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, continuano ad applicarsi ai procedimenti in corso. A tal fine, per procedimenti in corso si intendono le procedure per le quali è stato formalizzato l'incarico di progettazione alla data in cui il codice acquista efficacia. Nel caso in cui l'incarico di redazione del progetto di fattibilità tecnico economica sia stato formalizzato prima della data in cui il codice acquista efficacia, **la stazione appaltante può procedere all'affidamento congiunto di progettazione ed esecuzione dei lavori sulla base del progetto di fattibilità tecnica ed economica oppure sulla base di un progetto definitivo redatto ai sensi dell'articolo 23 del codice dei contratti pubblici, di cui decreto legislativo n. 50 del 2016.**"*

Ai sensi degli articoli 25 e 26 del D. Lgs. 36/2023, la presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 36/2023 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RDO aperta.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente

più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ex art. 44, comma 4, del D. Lgs. n. 36/2023.

La durata massima del procedimento è fissata in 9 mesi, decorrenti dalla data di pubblicazione del bando. Il luogo di svolgimento dei lavori è Samugheo NUTS ITG2G.

Il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è l'ing. Sanna, email tecnico@comune.samugheo.or.it.

Il Responsabile del procedimento per la fase di affidamento è l'arch. Manuela Selis.

1. SISTEMA TELEMATICO

1.1 Il Sistema telematico di negoziazione

La procedura di gara è interamente gestita tramite il [Sistema telematico](#) messo a disposizione dalla Centrale Regionale di Committenza, il "Sistema di e-procurement della Regione Autonoma della Sardegna", accessibile tramite il portale "SardegnaCAT" all'indirizzo internet <https://www.sardegncat.it> tramite normale connessione internet e specifiche credenziali di accesso. Il [Sistema telematico](#) è gestito dalla Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza, istituita presso la Presidenza della Regione Autonoma della Sardegna (di seguito [Gestore del Sistema](#)).

Il funzionamento del [Sistema telematico](#) avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. 82/2005 (CAD - Codice dell'amministrazione digitale), del D.Lgs. 50/2016 e dei suoi atti di attuazione, in particolare il D.P.C.M 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'utilizzo del [Sistema telematico](#) avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176, co. 2, del codice civile, ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'art. 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'art. 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità; nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del [Sistema telematico](#).

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nel caricamento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al [Sistema telematico](#);
- utilizzo del [Sistema telematico](#) da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al presente [Disciplinare](#) e a quanto previsto dai documenti indicati al successivo punto 1.4.

In caso di mancato funzionamento del [Sistema telematico](#) o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione

delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del [Sistema telematico](#) e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione sul proprio sito istituzionale alla pagina web della documentazione di gara indicata alle precedenti "PREMESSE", dove sono accessibili i documenti di gara, nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il [Sistema telematico](#) garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione, assicura la non disponibilità delle informazioni a soggetti non autorizzati delle informazioni, mantenendo, altresì, la tracciabilità degli accessi. Il [Sistema telematico](#) è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del [Sistema telematico](#) sono registrate e attribuite all'operatore economico, che opera con le proprie credenziali di accesso, e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Ogni operazione effettuata attraverso il [Sistema telematico](#) è memorizzata nelle registrazioni di sistema con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività ivi compiuta. Della data e dell'ora di arrivo della domanda di partecipazione fa fede l'orario registrato dal [Sistema telematico](#).

L'utilizzo e il funzionamento del [Sistema telematico](#) avvengono in conformità a quanto riportato nei documenti indicati al successivo punto 1.4, con particolare riferimento alla "DISCIPLINA DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA", che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il [Sistema telematico](#) è normalmente accessibile ogni giorno e in qualsiasi orario.

1.2 Dotazioni tecniche

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nei documenti di cui al successivo punto 1.4, con particolare riferimento ai "*Requisiti minimi di sistema*" ivi indicati.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione Internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul [Sistema telematico](#);
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'art. 64 del D.Lgs. 82/2005 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- c) avere un domicilio digitale (indirizzo di Posta Elettronica Certificata - PEC), presente negli Indici nazionali degli indirizzi PEC di cui agli artt. 6-bis e 6 ter del D.Lgs. 82/2005, o, per l'operatore

economico transfrontaliero, l'indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;

- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
- un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del D.Lgs. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
 - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
 - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Non è ammessa la sottoscrizione di documenti in modalità diversa da quella digitale.

È onere di ciascun concorrente aggiornare, ove necessario, l'indirizzo PEC comunicato.

1.3 Identificazione

Per poter presentare offerta è necessario accedere al [Sistema telematico](#). L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene mediante le procedure previste dallo stesso [Sistema telematico](#) (SPID, CNS, credenziali, ecc.).

Istruzioni operative ulteriori per accedere al [Sistema telematico](#) sono riportate nei documenti indicati al successivo punto 1.4, ed in particolare nel "MANUALE IMPRESE - GUIDA ALLA REGISTRAZIONE".

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso al [Sistema telematico](#) devono essere effettuate contattando il [Gestore del Sistema](#) secondo le procedure ivi indicate.

L'identificazione e l'accesso al [Sistema telematico](#) comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nelle predette istruzioni operative nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni del [Sistema telematico](#).

1.4 Utilizzo

Per l'utilizzo del [Sistema telematico](#) fare riferimento ai seguenti contenuti e documenti disponibili presso il portale web dedicato (gli indirizzi riportati sono collegamenti ipertestuali diretti ai contenuti):

Sistema telematico - Home page

<https://www.sardegnaecat.it>

Sistema telematico → Requisiti minimi di sistema

<https://www.sardegnaecat.it/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

Sistema telematico → Servizi per le Imprese

https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impresa/servizi_impresa.jst

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Bandi di gara

<https://www.sardegnaecat.it/esop/guest/go/public/opportunity/current>

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Disciplina del sistema di e-procurement

[https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/allegato6_disciplina_sistema_eprocurement.pdf)

[host/public/documenti/servizi_impresa/allegato6_disciplina_sistema_eprocurement.pdf](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/allegato6_disciplina_sistema_eprocurement.pdf)

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico

https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/servizi_impresa/registrazione.jst

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico → Condizioni generali di registrazione

[https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/Allegato4-Condizioni%20generali%20di%20registrazione.pdf)

[host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/Allegato4-Condizioni%20generali%20di%20registrazione.pdf](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/Allegato4-Condizioni%20generali%20di%20registrazione.pdf)

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico → Guida alla registrazione

[https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/SICC_D_TR435_Manuale_Gare_Telematiche_Nuova_Release-Fornitori-Guida_alla_registrazione_F_2_1.pdf)

[host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/SICC_D_TR435_Manuale_Gare_Telematiche_Nuova_Release-Fornitori-Guida_alla_registrazione_F_2_1.pdf](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/SICC_D_TR435_Manuale_Gare_Telematiche_Nuova_Release-Fornitori-Guida_alla_registrazione_F_2_1.pdf)

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico → Guida alle gare telematiche

[https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/SICC_D_TR435_Manuale_Gare_Telematiche_Nuova_Release-Fornitori-Guida_alle_gare_telematiche_F_2_1.pdf)

[host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/SICC_D_TR435_Manuale_Gare_Telematiche_Nuova_Release-Fornitori-Guida_alle_gare_telematiche_F_2_1.pdf](https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/documenti/servizi_impresa/registrazione_iscrizione/SICC_D_TR435_Manuale_Gare_Telematiche_Nuova_Release-Fornitori-Guida_alle_gare_telematiche_F_2_1.pdf)

Sistema telematico → Servizi per le Imprese → Registrazione al Portale e Iscrizione al Mercato elettronico → FAQ

<https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/faq.jst>

Sistema telematico → Contatti

<https://www.sardegnaecat.it/esop/ita-ras-host/public/web/contatti.jst>

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- A. il Progetto ai sensi dell'art. 23, co. 14 e 15, del Codice, con i contenuti ivi previsti, articolato nei seguenti elaborati:
 - Allegato 1- Relazione tecnico descrittiva (RTD);
 - Allegato 2 - Relazione di compatibilità paesaggistica;
 - Allegato 3 - Studio di fattibilità ambientale;
 - Tavola 1 – Inserimento territoriale;

- Tavola 2 – Stralcio PUC;
- Tavola 3 – Pianta e sezione ponte;
- Tavola 4 – Pianta e sezione manufatti di accesso;
- Tavola 5 – Rendering ponte;
- Determinazione finale della conferenza di servizi preliminare;

B. Calcolo dei corrispettivi per le prestazioni dei servizi di ingegneria e architettura:

- Progettazione e CSP;
- Geologo ed indagini geologiche;

C. il Bando di gara;

D. il presente **Disciplinare** di gara, comprensivo dei seguenti allegati:

- All. 1 - Domanda di partecipazione;
- All 1-bis - Dichiarazione assolvimento imposta di bollo;
- All. 2 – Modello offerta economica/tempo;
- All. 3- Modello dichiarazione progettista
- All. 4 - Dichiarazione di osservanza Patto di integrità;
- All. 5 - Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;

All. 6 - Informativa sul trattamento dei dati personali.

E. la Determinazione a contrarre;

F. lo Schema di **Contratto** d'appalto.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della Stazione appaltante (sito internet istituzionale dell'Ente), sezione "*Amministrazione trasparente*" → "*Bandi di gara e contratti*" → "*Bandi di gara e contratti attivi*", alla pagina web dedicata alla procedura, individuata dalla denominazione e dal CIG in epigrafe:

La documentazione di gara, è altresì disponibile presso il **Sistema telematico** SardegnaCAT, Sezione "*Servizi per le imprese*" → "*Bandi di gara*" → "*Procedure in corso*", al Bando di gara individuato con la seguente descrizione:

<i>Azienda Buyer</i>	<i>Descrizione Bando di Gara</i>
Unione dei Comuni del Guilcier	Procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA ED ESECUZIONE dei lavori di INFRASTRUTTURAZIONE DELL'AREA DI CASTEL MEDUSA PER IL TURISMO ATTIVO/ PT-CRP-22-5 INFRASTRUTTURE PER LO SPORT E L'AGGREGAZIONE.

2.2 Chiarimenti

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare almeno 7 giorni prima della scadenza del termine fissato dal bando di gara per la presentazione delle offerte, in via telematica, attraverso la sezione del **Sistema telematico** riservata alle richieste di chiarimenti (Sezione "*Messaggi*").

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 92, co. 2, lett. a) del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico, almeno 5 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima sul **Sistema telematico** alla sezione riservata alle

richieste di chiarimenti (Sezione "Messaggi").

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione del [Sistema telematico](#).

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3 Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura dovranno essere eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il [Sistema telematico](#) e sono accessibili nell'apposita Sezione "Messaggi" del medesimo [Sistema telematico](#). È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, avvengono utilizzando il domicilio digitale (PEC) presente negli indici di cui agli artt. 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 82/2005, o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il [Sistema telematico](#) e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale. Le comunicazioni relative: e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa di cui al punto 21.3; h) al sorteggio di cui al punto 21.3, avvengono presso il Sistema telematico.

Eventuali modifiche dei domicili digitali dei concorrenti o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

3.1 Oggetto dell'appalto

Appalto integrato ai sensi dell'art. 44 del d.lgs. 36/23, per la progettazione definitiva, esecutiva ed esecuzione dei lavori di infrastrutturazione dell'Area di Castel Medusa recentemente individuata come SIC, sito di interesse comunitario. E' richiesta altresì l'esecuzione di tutte le verifiche, l'acquisizione di tutte le certificazioni, pareri, nullaosta e quant'altro previsto dalla normativa vigente e da quella che dovesse intervenire fino alla data dell'ultimazione dei lavori.

In relazione al livello progettuale posto a base di gara si applica l'art. 225 comma 9 del D.Lgs 36/2023.

Ai sensi dell'articolo 44 del D.lgs. 36/2023 sono compresi nell'appalto la Progettazione definitiva, esecutiva, il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione dei lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto, secondo le condizioni stabilite dal

progetto a base di gara approvato dall'Amministrazione appaltante.

L'appalto è costituito da un unico lotto in quanto la suddivisione in lotti non risulta economicamente conveniente non sussistendo le condizioni per la suddivisione dell'appalto in lotti funzionali o prestazionali, considerata l'unitarietà dei lavori oggetto dell'intervento.

Sono altresì compresi, se recepiti dalla stazione appaltante, i miglioramenti e le previsioni migliorative e aggiuntive contenute nell'eventuale offerta tecnica presentata dall'affidatario, senza ulteriori oneri per la stazione appaltante e comunque nel rispetto dell'importo complessivo del quadro economico approvato.

3.2 Importo dell'appalto

L'importo complessivo dell'appalto al lordo degli oneri della sicurezza, è stimato in € 589.619,57 (eurocinquecentottantanove milaseicentodiciannove/57) comprensivo di lavori, spese tecniche per progettazione e CSP, spese tecniche per geologo ed indagini geologiche escluse di IVA e/o di altre imposte e contributi di legge, come da tabella riassuntiva sotto riportata:

	Descrizione	CPV	Importo	Importo complessivo
1	IMPORTO LAVORI soggetti a ribasso		€ 523.000,00	
2	COSTI PER LA SICUREZZA non soggetti a ribasso		€ 16.000,00	
	TOTALE			€ 539.000,00
3	Spese per incarichi professionali ex art. 24 c. 1 d.lgs. n. 36/23			€ 50.619,57
	Progettazione		€ 34.616,72	
	Geologo e indagini geologiche		€ 16.002,85	
	IMPORTO COMPLESSIVO APPALTO			€ 589.619,57

L'importo dei lavori a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante, sommariamente ha stimato in circa 134.750,00 che sarà soggetto a revisione sulla base delle analisi dei prezzi forniti in fase di redazione della progettazione esecutiva.

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

Ai sensi dell'art. 11, comma 2, del Codice il contratto applicabile è quello dell'edilizia.

L'importo dei lavori soggetto a ribasso è pari a € 523.000,00 (eurocinquecentoventitremila/00).

Il corrispettivo per la progettazione è pari ad € 50.619,57 del quale il 65% assume la forma di prezzo fisso, con possibilità di assoggettare a ribasso il restante 35%;

Relativamente all'attività di progettazione trattandosi di servizi di natura intellettuale i costi della sicurezza derivanti da rischi interferenziali sono pari a zero.

Modalità di determinazione del corrispettivo a corpo.

L'attività di progettazione dell'opera si articola nelle seguenti classi/categorie

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE	Grado	Costo	Parametri
-------------------	-----------	-------	-------	-----------

	Codice	Descrizione	Complessità <<G>>	Categorie(€) <<V>>	Base <<P>>
STRUTTURE	S.04	<i>Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.</i>	0,90	539.000,00	8,097585 21,00%

La progettazione verrà conclusa con l'acquisizione della progettazione definitiva/esecutiva ai sensi del D.lgs 50/2016. L'appalto è finanziato con 800.000 finanziati dalla RAS Programma di Sviluppo territoriale della Regione Autonoma della Sardegna.

Di seguito le categorie di opere relative all'appalto in oggetto (LAVORI)

Cat.	Class.	Lavorazione	Importi €				
			Importo lavori al netto degli oneri sicurezza	Oneri della sicurezzaPSC	Totale	%	subappalto
OS 31	III	Impianti per la mobilità sospesa	523.000,00	16.000,00	539.000,00	100%	Nei limiti di legge

La parte relativa all'esecuzione dei lavori si svolgerà nel rispetto delle previsioni legislative del nuovo codice dei contratti D.Lgs 36/2023.

Il subappalto sarà ammesso nel rispetto e secondo le prescrizioni dell'art. 119 del D.Lgs.n.36/2023, evidenziando che è nullo l'accordo con cui sia affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.

Come previsto dall'art. 11 del codice, le imprese concorrenti, all'interno della propria offerta, indicano il/i contratto/i che applicato/i al proprio personale. In conformità al principio di libertà di iniziativa economica, tale contratto potrebbe anche non coincidere con quello previsto dalla stazione appaltante, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele rispetto a quelli sopra indicati dalla stazione appaltante. Qualora le imprese concorrenti, applichino al proprio personale un diverso contratto, in conformità al punto precedente, devono rendere alla stazione appaltante un'apposita dichiarazione mediante la quale si impegnano ad applicare il contratto collettivo nazionale e territoriale indicato nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto per tutta la sua durata, ovvero la dichiarazione di equivalenza delle tutele. Qualora venga dichiarata l'equivalenza delle tutele, la stazione appaltante effettuerà i necessari riscontri attraverso l'istituto giuridico dell'anomalia dell'offerta.

All'aggiudicatario sarà concessa un'anticipazione contrattuale pari al 20 per cento calcolato sul valore del contratto di appalto, corrisposta alle condizioni e con le modalità indicate all'art. 125 del D.Lgs. 36/2023. L'anticipazione del prezzo è calcolata e corrisposta distintamente per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori.

Il pagamento del corrispettivo delle prestazioni oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.Lgs. 9 ottobre 2002, n. 231, come modificato e integrato dal D.Lgs. 9 novembre 2012, n. 192.

Ai sensi dell'art. 44 comma 6 del codice nel caso in cui l'operatore economico si avvalga di uno o più soggetti qualificati alla redazione del progetto, la stazione appaltante corrisponderà direttamente al progettista gli oneri relativi alla progettazione indicati in sede di offerta, al netto del ribasso d'asta, previa approvazione del progetto e previa presentazione dei documenti fiscali del progettista.

Il progetto definitivo ed esecutivo dovrà essere redatto in conformità al progetto di fattibilità posto a base di gara, ed alle migliori offerte in sede di gara ed accettate dalla Commissione di gara, nel rispetto delle vigenti normative di legge e del QE approvato.

Ai sensi dell'art. 108 c. 9 del nuovo Codice dei contratti, l'operatore economico dovrà dichiarare, a pena di esclusione, in sede di presentazione dell'offerta, in base alla propria organizzazione aziendale, i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Qualora l'operatore economico si avvalga di uno o più soggetti qualificati alla redazione del progetto, la stazione appaltante corrisponderà direttamente al progettista gli oneri relativi alla progettazione indicati in sede di offerta, al netto del ribasso d'asta, previa approvazione del progetto e previa presentazione dei documenti fiscali del progettista, ai sensi dell'art. 44, c. 6 del nuovo codice.

3.3 Termine di esecuzione

I termini di esecuzione sono stabiliti come di seguito:

- ad aggiudicazione avvenuta, il Rup ordina all'Appaltatore di dare immediatamente inizio alla progettazione definitiva, che dovrà essere completata entro 60 giorni naturali e consecutivi, dal provvedimento di avvio del servizio di progettazione. Tale adempimento progettuale dovrà svolgersi in stretta collaborazione con il RUP e gli uffici preposti al rilascio di ogni parere necessario che, a titolo meramente indicativo e non esaustivo qui appresso si elencano: RAS Ufficio Tutela del paesaggio, Genio Civile, MiBAC ufficio beni culturali, MiBAC ufficio beni archeologici ed ogni altro ufficio/autorità che fosse necessario coinvolgere al fine di ottenere i titoli abilitativi definitivi;
- entro 45 (quarantacinque) giorni naturali e consecutivi dalla comunicazione di avvenuta approvazione del progetto definitivo, ovvero dalla comunicazione di avvenuta chiusura della conferenza dei servizi decisoria, l'Appaltatore dovrà provvedere alla redazione della progettazione esecutiva comprendente l'eventuale integrazione della progettazione definitiva qualora richiesta in fase di conferenza dei servizi.
- l'esecuzione dei lavori ha inizio dopo l'approvazione del progetto esecutivo, come previsto all'art. 44, c. 5 del Codice: tutti i lavori devono essere ultimati entro 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna.

3.4 Revisione prezzi

Al presente appalto si applicano le clausole di revisione dei prezzi previste dall'articolo 60 del D.Lgs. 36/2023, così come modificato dall'art. 23 del D. Leg.vo 31/12/2024, n. 209 (Correttivo al Codice appalti) che si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3 per cento dell'importo complessivo e operano nella misura dell'90 per cento della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui sopra, si utilizzano gli indici sintetici individuati ai sensi del comma 4-quater dell'art. 60 del codice e dell'allegato II.2-bis

3.5 Premi di accelerazione

Qualora l'ultimazione dei lavori avvenga in anticipo rispetto al termine ivi indicato è riconosciuto all'appaltatore un premio di accelerazione per ogni giorno di anticipo determinato sulla base degli stessi criteri stabiliti per il calcolo della penale, mediante utilizzo delle somme indicate nel quadro economico dell'intervento alla voce imprevisti, nei limiti delle risorse ivi disponibili, sempre che l'esecuzione dei lavori sia conforme alle obbligazioni assunte e ferma restando l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità.

3.6 Modifica del contratto in fase di esecuzione

Il contratto d'appalto potrà essere modificato senza una nuova procedura di affidamento nei casi e alle condizioni previste dall'art. 120 del Codice.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Alla presente procedura possono partecipare gli operatori economici indicati dall'articolo 65 del Codice.

Per l'espletamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 66 del Codice, come nello stesso individuati.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purchè in possesso dei requisiti generali e speciali prescritti dai successivi paragrafi del presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 44 del Codice, trattandosi di appalto integrato, l'operatore economico concorrente deve possedere i requisiti prescritti per i progettisti, oppure avvalersi di progettisti qualificati, da indicare nell'offerta, o partecipare in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.-

Ai fini della presente procedura l'operatore economico può quindi:

- a) effettuare direttamente e autonomamente la progettazione, in quanto impresa attestata (SOA) per la progettazione e costruzione, avendo nel proprio organico uno staff tecnico di progettazione, qualificato secondo i requisiti prescritti nella presente procedura;
- b) costituirsi in raggruppamento con soggetti qualificati per la progettazione.
- c) avvalersi* di progettisti esterni qualificati — singoli o tra loro riuniti ai sensi dell'art. 66 del Codice, indicando in sede di offerta il nominativo o la ragione sociale, in possesso dei requisiti prescritti per la presente procedura, dichiarando che intende soddisfare il possesso dei requisiti richiesti per la progettazione ricorrendo a tale soggetto/i qualificato/i ai sensi dell'art. 66 del codice.

Con il termine "avvalersi" non si intende richiamare la disciplina sull'avvalimento, bensì la possibilità di affidare la progettazione ad un soggetto qualificato.

In ogni caso, l'operatore economico che non sia in possesso dei requisiti previsti per la progettazione, laddove si costituisca in RT dovrà presentare offerta quale mandatario di un RT con soggetti che siano in possesso dei requisiti citati, così come individuati dall'articolo 66 del D.lgs. 36/2026.

Si segnala che il progettista indicato o raggruppato come mandante, costituito in una qualsiasi delle forme di cui all'art. 66 del codice, deve essere in possesso, oltre che dei requisiti speciali di cui all'art. 100, c. 1 richiesti dal presente disciplinare, anche dei requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti agli artt. da 94 a 98, nonché possedere i requisiti dettati dalla parte V dell'allegato II.12 del D.Lgs. 36/2023.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d), indicano in sede di offerta per quali consorziate il consorzio concorre. Quando la consorziata designata è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, le consorziate per le quali concorre. La partecipazione alla gara in qualsiasi altra forma da parte delle consorziate designate dal consorzio offerente determina l'esclusione del medesimo se sono integrati i presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), sempre che l'operatore economico non dimostri che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali, fatta salva la facoltà di cui all'articolo 97.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale:
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 7 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Per lo svolgimento dei servizi in oggetto il gruppo di lavoro dovrà essere composto, quale requisito minimo di partecipazione, dalle seguenti figure professionali, che dovranno essere indicate nominativamente in sede di offerta dal concorrente:

- Ingegnere specializzato in calcoli strutturali, con esperienza in ponti sospesi o lavori affini,
- geologo che dovrà occuparsi anche di indagini geologiche.

L'operatore economico dovrà disporre di tutte le figure professionali necessarie per l'espletamento dei servizi richiesti.

5. REQUISITI GENERALI E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti, sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro, devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

In sede di presentazione delle offerte, gli operatori economici trasmettono alla Stazione Appaltante il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. n. 196/2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'art. 99, nonché per le altre finalità previste dal codice.

Le circostanze di cui all'articolo 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'articolo 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

E' causa di esclusione l'inesistenza dei requisiti di cui agli articoli 2 e 3 del D.M. n. 263/2016, in caso di società di ingegneria o di società di professionisti.

5.1 Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di

aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice; motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.2 Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 1 dell'allegato II.3 al codice:

1. Gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del codice delle pari opportunità tra uomo e donna di cui al decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del comma 2 del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

2. Gli operatori economici, diversi da quelli indicati nel comma 1 e che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, sono tenuti a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni e in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli,

dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione di cui al primo periodo è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

3. Gli operatori economici di cui al comma 2 sono, altresì, tenuti a consegnare, nel termine previsto dal medesimo comma, alla stazione appaltante la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, e una relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e provvedimenti disposti a loro carico nel triennio antecedente la data di scadenza di presentazione delle offerte. La relazione di cui al presente comma è trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.1 Requisiti di idoneità professionale

6.1.1 Requisiti di idoneità per gli operatori economici che eseguono i lavori

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti anche se non coincidente con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.1.1 Requisiti di qualificazione per gli operatori economici che eseguono i lavori

Il possesso dei requisiti di qualificazione di cui all'art. 100, c.4 del D.Lgs. 36/2023 è dimostrato con l'attestazione di qualificazione SOA, regolarmente autorizzata ed in corso di validità, per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere secondo le disposizioni dell'allegato II.12 al Codice, che abilita le imprese ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Categoria e classificazione lavori	Importo lavori	Incidenza
OS 31 Class. III	539.000,00	100%

Il concorrente in possesso di attestazione SOA per prestazione di sola costruzione dovrà associare o designare per l'attività di progettazione uno o più soggetti di cui all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g), del D.Lgs. n. 36/2023 iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti.

Il concorrente in possesso di attestazione SOA per prestazione di progettazione ed esecuzione, qualora non sia in grado di dimostrare attraverso il proprio staff tecnico i requisiti professionali richiesti ai fini della

partecipazione, dovrà associare o designare per l'attività di progettazione uno o più soggetti di cui all'art. 66, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f) e g), del D.Lgs. n. 36/2023 iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, in possesso dei requisiti di qualificazione richiesti.

I requisiti di qualificazione per la progettazione devono essere posseduti complessivamente dai progettisti mandanti del raggruppamento o dai progettisti che il concorrente indica e dichiarati nel modello di domanda di partecipazione.

6.1.2 Requisiti di idoneità per la progettazione

Ai sensi dell'art. 66 del codice l'espletamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, è demandato a professionisti iscritti agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, personalmente responsabili e nominativamente indicati in sede di offerta, con l'indicazione delle rispettive qualificazioni professionali, nel rispetto delle previsioni della parte V dell'all. II.12 al Codice.

Ai sensi dell'articolo 66, comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e dei requisiti tecnico-organizzativi richiesti dal presente disciplinare anche con riferimento ai requisiti dei soci delle società, qualora costituite nella forma di società di persone o di società cooperativa, e dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti della società con rapporto a tempo indeterminato, qualora costituite nella forma di società di capitali, nonché dei soggetti di cui alla lettera e) del comma 1, dell'art. 66 del Codice i cui requisiti minimi sono stabiliti nel predetto allegato.

6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria per gli operatori che eseguono la progettazione

a) Fatturato globale minimo realizzato complessivamente nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili, almeno pari a € 50.619,57 IVA esclusa.

Tale requisito è richiesto al fine di garantire all'Amministrazione che i concorrenti possiedano una solidità economica che gli permetta di offrire un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio, in considerazione della rilevanza e della delicatezza dello stesso.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

1. per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
2. per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
3. dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Per le imprese di costruzione con attestazione SOA estesa alla progettazione rileva il fatturato virtuale, inteso quale ammontare del fatturato determinato applicando alle prestazioni eseguite i corrispettivi che sarebbero spettati, sulla base della tariffa professionale vigente al momento della redazione del progetto, a professionisti non appartenenti alla struttura tecnica dell'Impresa.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) Aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, servizi di ingegneria e di architettura relativi ai lavori cui si riferiscono i servizi da affidare appartenenti alla Categoria STRUTTURE S.04 dell'allegato al Decreto del Ministero della Giustizia 31 ottobre 2013, n. 143, di importo complessivo almeno pari all'importo dei lavori.

I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui sopra dovranno esplicitare i committenti, le attività svolte per opere analoghe a quelle del servizio da affidare indicando anche l'anno di riferimento e una breve descrizione delle opere.

N.B.: Ai fini della valutazione dei requisiti di cui sopra, si precisa che per servizi di progettazione svolti nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, devono intendersi oltre ai servizi iniziati e ultimati in detto periodo, anche quelli ultimati in detto periodo, ancorché iniziati precedentemente, per la quota che rientra nel decennio di riferimento.

Per le categorie Edilizia, Impianti e Strutture, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

6.4 Indicazioni sui requisiti speciali nei raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazione di imprese di rete, geie

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

I requisiti indicati nell'allegato II.12, parte V, devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

– **Requisiti di ordine generale**

I requisiti di ordine generale di cui agli artt. da 94 a 98 del codice devono essere posseduti da tutti i concorrenti, sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;

- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico finanziaria/ tecnico-professionale (per i lavori e per i servizi di ingegneria e architettura)

- Il requisito relativo all'attestazione SOA deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso;
- Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso;
- Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

I requisiti per i progettisti, previsti dal bando ai sensi dell'articolo 48, comma 5, del Codice, devono essere posseduti dalle imprese attestata per prestazioni di sola esecuzione, attraverso un progettista associato o indicato in sede di offerta in grado di dimostrarli, scelto tra i soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, del Codice. Gli operatori economici attestati per prestazioni di progettazione e costruzione devono possedere i predetti requisiti attraverso l'associazione o l'indicazione in sede di offerta di un progettista scelto tra i soggetti di cui all'articolo 66, comma 1, del Codice, laddove gli stessi requisiti non siano dimostrati attraverso il proprio staff di progettazione.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 39 dell'allegato II.12 al Codice, i raggruppamenti temporanei devono prevedere, a pena di esclusione, la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista.

I requisiti del giovane non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dalla stazione appaltante al concorrente.

È vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 68, c. 15 del Codice.

6.5 Indicazioni sui requisiti speciali nei consorzi di cooperative, consorzi di imprese artigiane, consorzi stabili

I soggetti di cui all'articolo 65 comma 2, lettere b), c) e d) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I requisiti di capacità tecnica e finanziaria per l'ammissione alle procedure di affidamento dei soggetti di cui agli articoli 65, comma 2, lettere b), c) e d), sono disciplinati dall'allegato II.12, fermo restando che per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera d):

a) che il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese

consorziate

b) che il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio, ovvero mediante avalimento ai sensi dell'articolo 104.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del D.Lgs. n. 36/2023, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del D.Lgs. n. 36/2023 al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale. La stazione appaltante può comunque chiedere ad entrambe le imprese chiarimenti o integrazioni documentali, assegnando a tal fine un congruo termine non prorogabile.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio.

Qualora il contratto di avalimento sia stipulato con impresa ausiliaria in possesso di autorizzazione o altro titolo abilitativo richiesto per la partecipazione alla procedura di aggiudicazione ai sensi dell'articolo 100, comma 3, o con un soggetto in possesso di titoli di studio o professionali necessari all'esecuzione della prestazione oggetto dell'appalto, i lavori o i servizi sono eseguiti direttamente dall'impresa ausiliaria. Si applicano le disposizioni in materia di subappalto.

L'ausiliario deve:

- possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- possedere i requisiti di cui all'articolo 6 oggetto di avalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

- impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 10 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

8. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.lgs. 36/2023.

Il concorrente indica dettagliatamente, all'atto dell'offerta le parti di lavori e servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione delle parti da subappaltare il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 119 comma 3 del Codice.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura non inferiore al 20 per cento delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese, come definite dall'articolo 1, comma 1, lettera o) dell'allegato I.I. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni che si intende subappaltare alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Le lavorazioni appartenenti alla CAT OS 31 non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura o della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) sopra indicato, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

Tenuto conto delle prestazioni oggetto dell'affidamento al fine di garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate, l'aggiudicatario si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30% (trenta per cento) delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione) e/o femminile e/o con disabilità o svantaggiati.

In applicazione dell'articolo 27 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante "Sistema di qualificazione delle imprese e dei lavoratori autonomi tramite crediti", a decorrere dal 1° ottobre 2024, "le imprese e i lavoratori autonomi che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a) del medesimo decreto legislativo, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale" sono tenuti al possesso della patente a punti. A partire dal 1° novembre, conclusosi il periodo transitorio iniziato il 1° ottobre, ogni impresa che opera in un cantiere temporaneo o mobile dovrà aver effettuato la richiesta della patente tramite portale INL. Se un'impresa in questo periodo non svolge alcun lavoro in cantiere non è tenuta ad avere la patente né ad inviare alcuna PEC, l'importante è che prima di iniziare i lavori abbia effettuato la richiesta della patente. Sono esentate le imprese in possesso di SOA almeno in classifica III.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 1% dell'importo dei lavori a base di gara e precisamente di importo pari d € 5.390,00 (eurocinquemilatrecentonovanta/00). Alla garanzia provvisoria non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La garanzia fideiussoria, a scelta dell'appaltatore, può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di

solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

<http://www.ivass.it/ivass/impresesp/HomePage.jsp>

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

Si precisa che l'operatore economico presenta una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente, indicando nella domanda il sito internet presso il quale è possibile verificare la garanzia.

Nel caso in cui il garante non disponga di un sito internet con le caratteristiche di cui alla delibera n. 606/2023 dell'ANAC, fornisce un indirizzo pec dedicato cui le Stazioni Appaltanti inviano la polizza presentata in gara, in formato pdf, per il riscontro di autenticità e veridicità.

Il sito internet o l'indirizzo pec se non indicati dal garante nella documentazione contrattuale, dovranno essere riportati dall'operatore economico nella domanda di partecipazione. La mancata indicazione è sanabile mediante soccorso istruttorio purchè la garanzia sia stata emessa entro il termine di scadenza delle offerte (Comunicato del Presidente ANAC del 28 giugno 2024 – Garanzie fideiussorie).

Proroga delle indicazioni fornite con la Delibera n. 606/2023 e il Comunicato del 31/01/2024 e ulteriori chiarimenti in materia di garanzie fideiussorie):

La fideiussione deve:

- contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- avere validità per 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
 - l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il

concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Per formulare in maniera corretta e consapevole l'offerta è consentito il sopralluogo assistito. La richiesta di sopralluogo deve essere presentata entro 7 giorni prima della data di scadenza per la presentazione delle offerte tramite la Piattaforma e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 77,00 (eurosettantasette/00) secondo le modalità di cui alla delibera del 29 dicembre 2023, n. 610.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. In caso di mancata presentazione della ricevuta di pagamento è attivata la procedura di soccorso istruttorio.

L'operatore economico che non adempia alla richiesta di regolarizzazione nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Ai fini della partecipazione alla procedura di gara, l'offerta e tutta la documentazione relativa alla procedura devono essere **presentate dal concorrente esclusivamente per via telematica, attraverso il Sistema telematico indicato** al precedente paragrafo 1. **Non sono considerate valide** le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente **Disciplinare**.

L'offerta e la documentazione richiesta devono essere **sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata**.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta dovrà pervenire entro e non oltre il **termine ultimo stabilito dal Bando di gara e indicato nel Sistema telematico, a pena di irricevibilità**. Il **Sistema telematico non accetta** offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal **Sistema telematico**.

Le operazioni di caricamento sul **Sistema telematico** di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la trasmissione di eventuali comunicazioni, richieste di chiarimenti, ecc., ogni operatore economico ha a disposizione adeguata capienza informatica, come indicato dal **Sistema telematico** in fase di caricamento dei documenti digitali e come dettagliato nei documenti di cui al precedente punto 1.4.

13.1 Regole per la presentazione dell'offerta

Ferme restando le disposizioni del presente **Disciplinare** e le norme tecniche indicate nei documenti di cui al punto 1.4, di seguito sono elencate le modalità di caricamento dell'offerta nel **Sistema telematico**.

L'offerta dovrà essere presentata in formato digitale, tramite caricamento sul **Sistema telematico** dei necessari documenti, secondo le disposizioni del presente **Disciplinare** e le modalità tecniche previste dallo stesso **Sistema**, che prevedono la suddivisione della documentazione da presentare in n. TRE "Buste digitali" separate, corrispondenti ad altrettante separate "Sezioni" appositamente create per la presente procedura, individuate come segue:

- Sezione "*Busta di Qualifica*", ove caricare la "**Documentazione amministrativa**";
- Sezione "*Busta Tecnica*", ove caricare l' "**Offerta tecnica**";
- Sezione "*Busta Economica*", ove caricare l' "**Offerta economica/tempo**".

La mancata separazione -come di seguito meglio precisato- della documentazione presentata nelle tre "Buste digitali" sopra indicate è **causa di esclusione** dalla gara.

La presentazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata del **Sistema telematico**, che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra indicato. Le fasi di "caricamento" dei dati e documenti richiesti devono essere svolte e completate secondo le modalità tecniche previste dal **Sistema**, indicate nei documenti di cui al precedente punto 1.4.

L'operatore economico ha facoltà di caricare nel **Sistema telematico** offerte successive che sostituiscono la

precedente, ovvero di ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione telematica dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'art. 58, co. 5, del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

Il [Sistema telematico](#) consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda, nonché di visualizzare i dati e documenti presentati.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda e le dichiarazioni richieste potranno essere redatte sui modelli predisposti, allegati al presente [Disciplinare](#) e messi a disposizione presso il sito istituzionale dell'Ente e presso il [Sistema telematico](#), come dettagliatamente indicato al precedente punto 2.1.

Tutta la documentazione richiesta deve essere prodotta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della [Documentazione amministrativa](#), si applica l'art. 83, co. 9, del Codice.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'art. 32, co. 4, del Codice, per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata, nonché di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

1. il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;

2. l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
3. la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
4. il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
5. sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
6. Non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui paragrafo "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE" del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 10 giorni.

I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Sottoscrizione documentazione

La domanda, la documentazione richiesta dagli atti della procedura e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 1. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 2. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 3. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Documentazione amministrativa

Nella busta virtuale "A" di Qualifica e Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

- Domanda di partecipazione e dichiarazione integrativa
- EDGUE
- Dichiarazione progettisti
- eventuale procura;
- garanzia provvisoria;
- eventuali attestazioni per la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria;
- documentazione in caso di avalimento;
- documentazione per i soggetti associati;
- Patto di integrità sottoscritto per accettazione
- Documentazione attestante il pagamento del contributo ANAC

- Documentazione attestante il pagamento dell'imposta di bollo
- Attestazione di avvenuto sopralluogo
- Per gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti: copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo n. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

15.1 Domanda di partecipazione ed eventuale procura

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo, preferibilmente secondo il modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, e contiene tutti i dati e le dichiarazioni ivi indicati.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

1. le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
2. gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
3. tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente

fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione con annessa dichiarazione integrativa il concorrente dichiara:

1. i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
2. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
3. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
4. di accettare il patto di integrità allegato alla documentazione di gara;
5. di avere esaminato tutti gli elaborati di gara e delle circostanze generali e particolari di svolgimento del lavoro/servizio;
6. di aver giudicato il lavoro realizzabile, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
7. di avere la perfetta conoscenza delle norme generali e particolari che regolano l'appalto oltre che di tutti gli obblighi derivanti dalle prescrizioni degli atti di gara, di tutte le condizioni locali, nonché delle circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e sulla quantificazione dell'offerta presentata;
8. di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto;
9. di impegnarsi in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare una quota pari al 30% (trenta per cento) delle assunzioni necessarie di occupazione giovanile (rivolta a giovani di età inferiore a 36 anni al momento dell'assunzione) e/o femminile e/o con disabilità o svantaggiati;
10. di garantire in caso di aggiudicazione i requisiti di esecuzione di cui al paragrafo "REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE" del presente disciplinare;
11. il numero di dipendenti impiegati alla data di presentazione della domanda;
12. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/99;
13. di non essere incorso nell'interdizione automatica per inadempimento dell'obbligo di consegnare alla stazione Appaltante, entro 6 mesi dalla conclusione del contratto, la relazione di genere;
14. di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione

del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;

15. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
16. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
17. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali.
18. di impegnarsi ad osservare l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e smi, a pena di nullità assoluta del contratto;
19. indica i seguenti dati: domicilio fiscale; codice fiscale; partita IVA; indica l'indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76, comma 2-bis e 5 del Codice;
20. di dare il consenso al trattamento dei dati tramite il fascicolo virtuale dell'articolo 24 del Codice, nel rispetto di quanto previsto dal codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al D. Lgs. n. 196/2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti di cui all'art. 99, nonché per le altre finalità previste dal codice.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT 07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nel modulo allegato 8) unendo, obbligatoriamente anche copia del contrassegno in formato.pdf.

Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso in cui l'operatore economico non sia tenuto all'assolvimento dell'imposta di bollo, dovrà produrre una dichiarazione contenente le ragioni dell'esonero.

15.2 Documento di Gara Unico Europeo - DGUE

Il concorrente compila il **DGUE** di cui al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, come da modello allegato alle "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" del Ministero Infrastrutture e Trasporti prot. n. 3 del 18 luglio 2016 (all. 3-bis), in osservanza a quanto indicato dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) nel comunicato del 10.05.2019.

È pertanto allegato al presente **Disciplinare** il seguente modello di **DGUE**:

- All. 3 - **DGUE** in formato editabile .doc;
- All. 3-bis - Linee guida compilazione **DGUE**.

Il concorrente presenta, inoltre, secondo le medesime modalità, il **DGUE** per ciascuna impresa ausiliaria, dal quale risulti il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 5 e al paragrafo 6, compilato per le parti relative ai requisiti oggetto di avvalimento.

Il **DGUE** deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete, da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

15.3 Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186-bis del R.D. 267/1942

Il concorrente, ove ricorra il caso, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186-bis, co. 6, del R.D. 267/1942.

In tali casi, il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, co. 3, lett. d), del R.D. 267/1942, che attesta la conformità al piano ivi indicato e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.4 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del **DGUE**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega i seguenti documenti:

- DICHIARAZIONI a firma dell'ausiliaria;
- **DGUE** a firma dell'ausiliaria;
- DICHIARAZIONE di osservanza PATTO DI INTEGRITÀ;
- DICHIARAZIONE di AVVALIMENTO;
- CONTRATTO di AVVALIMENTO;
- (*eventuali*) ULTERIORI DOCUMENTAZIONI da produrre in casi specifici (p.es. procure, dichiarazioni individuali, ecc.).

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

15.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun soggetto partecipante, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48, co. 8, del Codice, conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il **Contratto** in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:

- copia del contratto di rete;
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o della fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. OFFERTA TECNICA

Nella busta virtuale "B – Offerta Tecnica" dovrà essere inserita la documentazione relativa agli elementi di valutazione dell'offerta tecnica. L'offerta tecnica deve rispettare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, le caratteristiche minime stabilite nei documenti di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

L'operatore economico inserisce inoltre nella Busta Tecnica i seguenti documenti:

21. Relazione Tecnica,
22. (eventuale) in caso di avvalimento premiale, contratto di avvalimento; Nei soli casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che partecipino alla medesima gara l'impresa ausiliaria e quella che si avvale delle risorse da essa messe a disposizione salvo che la prima non dimostri in concreto e con adeguato supporto documentale, in sede di presentazione della propria domanda, che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese ad uno stesso centro decisionale.

La documentazione principalmente acclusa all'offerta tecnica consisterà, oltre a quanto sopra detto:

23. Relazione, suddivisa in sezioni e sottosezioni, con diretto riferimento ai parametri e sotto parametri ai fini dell'ottenimento dei punteggi relativi;
24. Quaderno di tavole grafiche, suddivise in sezioni e sottosezioni, con diretto riferimento ai parametri e sotto e sotto parametri ai fini dell'ottenimento dei punteggi relativi;

Per maggiori dettagli circa la modalità di predisposizione della relazione e del quaderno delle tavole grafiche si veda il successivo art. 17;

La busta contenente la documentazione Tecnica non deve contenere, a pena di esclusione, alcun riferimento al contenuto dell'offerta economica/tempo.

Si precisa, infine, che tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnica, a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore. Nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o da un consorzio non ancora costituiti, i suddetti documenti devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

L'operatore economico che adotta un CCNL diverso da quello indicato dalla Stazione Appaltante inserisce la dichiarazione di equivalenze delle tutele nella sezione della piattaforma relativa all'offerta tecnica.

Ai fini dell'applicazione della clausola sociale di cui all'art. 102 comma 1 c) del D.lgs. n. 36/2023, così come declinata all'art. 9 del presente disciplinare, l'operatore economico inserisce relazione indicante le modalità con cui intenderà adempiere agli obblighi assunzionali.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

17. OFFERTA ECONOMICA

Nella busta virtuale "B – Offerta Economica/Tempo" dovrà essere inserita l'offerta economica firmata secondo le modalità consentite, deve contenere:

- l'indicazione in cifre ed in lettere della percentuale DI RIBASSO da applicare all'importo dei lavori soggetto a ribasso al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta;
- l'indicazione in cifre ed in lettere della percentuale DI RIBASSO da applicare al corrispettivo per la progettazione.

Ai sensi dell'art. 108, co. 9, del Codice, devono essere indicati, a pena di esclusione:

- i costi della manodopera;
- gli oneri aziendali per l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Ai sensi dell'art. 41, co. 14, del Codice i costi della manodopera indicati dalla Stazione Appaltante non sono ribassabili. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Ai sensi dell'art. 15 Del D.lgs 209/2025 il corrispettivo per la progettazione può essere ribassato solo per il 35%, costituendo il 65% prezzo fisso non ribassabile;

L'operatore economico dovrà specificare nell'offerta (in cifre ed in lettere):

- l'importo ribassato dei lavori;
- l'importo ribassato degli oneri di progettazione.

L'offerta dovrà altresì prevedere l'indicazione (in cifre ed in lettere) della percentuale unica di ribasso da applicarsi ai seguenti tempi massimi previsti:

- 60 gg per progettazione definitiva
- 45 gg per progettazione esecutiva
- 180 gg per ultimazione lavori

Il tempo complessivo di esecuzione dei servizi e dei lavori, offerto dal concorrente, non deve essere superiore a 285 (duecentottantacinque) giorni naturali e consecutivi e non inferiore a 228 (duecentoventotto/00) giorni naturali e consecutivi. In caso di offerta di un tempo inferiore a 228 (duecentoventotto) giorni, l'offerta sarà considerata comunque pari a 228 (duecentoventotto) giorni.

In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso e i singoli importi ribassati (dei lavori e degli oneri di progettazione) prevarrà la percentuale di ribasso.

Nel caso di discordanza tra il ribasso indicato a sistema e quello riportato nel modello allegato farà fede quest'ultimo.

Il ribasso va espresso in %: verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.

Sono inammissibili le offerte economiche superiori all'importo a base d'asta, parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettose dei documenti di gara.

La dichiarazione di offerta economica/tempo deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore; nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, nonché in caso di aggregazioni di imprese di rete, l'offerta economica, a pena di esclusione, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento, aggregazione di imprese o consorzio.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La procedura è aggiudicata in modo unitario secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di 100 punti così suddivisi:

ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA SULL' IMPORTO DEI LAVORI	16
OFFERTA ECONOMICA SULL'IMPORTO DELLE SPESE DI PROGETTAZIONE	4
RIDUZIONE TEMPO	10
TOTALE	100

18.1 Criteri di valutazione dell'Offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei seguenti criteri di valutazione con la relativa ripartizione dei punteggi:

ES – Esperienza del partecipante (**max 30 pt**), fino ad un max di 6 interventi progettati e/o realizzati negli ultimi 10 anni.

I lavori oggetto di valutazione saranno:

1. lavori ascrivibili alla SOA richiesta (OS31)
2. progettazioni ascrivibili alla Categoria S 04.

ES_realizzazione: (max 3 pt per intervento per max 18 punti)

ES_progettazione (max 2 pt per intervento per max 12 punti)

QP - Qualità della progettazione (max **20 pt**) che si sta proponendo in sede di gara, suddivisa in

- QP_ponte** (max 15 pt);
- QP_parco e Sentieristica** (max 5 pt);

PM Progetto di manutenzione (max **20 pt**) relativo all'intervento che si sta proponendo in sede di gara, suddiviso in:

- PM_ponte** (max 15 pt)
- PM_parco e sentieristica** (max 5 pt);

detta offerta tecnica sarà articolata in:

3. Dettagliata elencazione di lavori simili, afferenti la mobilità sospesa (ponti sospesi, funivie o realizzazioni simili), realizzati negli ultimi 10 anni;
4. Relazione, suddivisa in sezioni e sottosezioni, con diretto riferimento ai parametri e sotto parametri di cui sopra;
5. Quaderno di tavole grafiche, suddivise in sezioni e sottosezioni, con diretto riferimento ai parametri e sotto parametri di cui sopra ;

La relazione dovrà essere redatta in forma descrittiva, non superiore alle 8 facciate video, formato A4, carattere Arial, dimensione 12, con margini pagina 2,0 cm e interlinea multipla valore 1,15.

Si precisa che, ai fini del rispetto della par condicio fra tutti i concorrenti, qualora un concorrente presenti la suddetta relazione tecnica con un numero di facciate superiore a quelle massime richieste la Commissione di gara prende in considerazione solo ed esclusivamente le prime facciate video massime consentite. Pertanto, le facciate ulteriori a quelle massime ammesse sono stralciate ed i relativi contenuti non sono in alcun modo presi in considerazione. Si precisa infine che, qualora il concorrente presenti una facciata o più facciate in formato A3 anziché A4, ogni facciata in formato A3 vale due facciate formato A4.

Le tavole grafiche saranno organizzate in n° di 8 tavole in formato A3. Ovvero in formati A4 in numero pari a 2 A4 per ogni A3 sostituito.

Si evidenzia che, ai fini di facilitare la lettura dei documenti costituenti l'offerta tecnica ovvero la relazione e le tavole grafiche, esse dovranno riportare in modo chiaro i parametri ed i sotto parametri cui si riferisce la documentazione in esame.

La commissione giudicatrice, nominata ai sensi del successivo art. 19, procederà come segue:

La valutazione della esperienza professionale del concorrente avverrà sulla base dei seguenti sotto parametri, da valutarsi come segue:

6. ES_realizzazione (Esperienze pregresse relative alla costruzione di strutture per la mobilità sospesa). La commissione riconoscerà 3 pt, per ciascuna struttura realizzata dal proponente o dalla compagine proponente;
7. Es_progettazione (Esperienze pregresse relative alla progettazione di strutture per la mobilità sospesa). La commissione riconoscerà 2 pt, per ciascuna struttura progettata dal proponente o dalla compagine proponente;

La valutazione della qualità della progettazione avverrà sulla base dei seguenti sottoparametri:

8. QP_ponte (qualità della progettazione del ponte sospeso).
 9. QP_parco e sentieri (qualità della progettazione del parco avventura e della sentieristica proposta).
- Il proponente dovrà indicare nella parte relativa alla relazione e con la predisposizione di specifiche tavole grafiche ogni elemento ritenuto utile e/o di pregio ed in grado di consentire alla commissione la giusta valutazione della proposta progettuale che si propone di realizzare.

Quindi il concorrente, altresì, con riferimento ai seguenti sottoparametri

10. PM_ponte (progetto di manutenzione del ponte)
11. PM_parco e sentieristica (progetto di manutenzione del parco avventura e sentieri);

Il proponente dovrà indicare nella parte relativa alla relazione e con la predisposizione di specifiche tavole grafiche ogni elemento ritenuto utile a descrive compiutamente le operazioni necessarie per effettuare la manutenzione delle opere che si propone di realizzare. Dovranno essere evidenziate: la cadenza temporale degli interventi, la modalità di attuazione degli stessi, dettagli sulle fasi operative, dei materiali da utilizzarsi e da sostituire, compreso di stima analitica dei costi opportunamente rapportata ad un intervallo temporale quinquennale. Compreso di ogni altro elemento in grado di consentire alla commissione la giusta valutazione della proposta di manutenzione delle opere che ci si propone di realizzare. Sarà preciso elemento di valutazione il dettaglio esposto nel progetto di manutenzione e l'economicità degli interventi.

Tutta la documentazione tecnica sarà opportunamente firmata sia dal legale rappresentante della ditta proponente che dal tecnico professionalmente abilitato sia alla progettazione che alla proposta di progetto afferente la manutenzione.

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua nell'offerta tecnica un punteggio inferiore alla

soglia minima di 35.

18.2 Metodo di attribuzione dei coefficienti per il calcolo del punteggio dell'Offerta tecnica

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente variabile da zero ad uno da parte di ciascun commissario.

Ciascun commissario attribuisce un coefficiente variabile tra 0 ed 1 a ciascun criterio di valutazione dell'offerta, secondo la scala di misurazione riportata nella tabella seguente:

Coefficiente	Rispondenza
0,0	Nulla
0,1	Minima
0,2	Ridotta
0,3	Limitata
0,4	Parziale
0,5	Significativa
0,6	Sufficiente
0,7	Buona
0,8	Discreta
0,9	Ottima
1,0	Assoluta

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun criterio di valutazione, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

La stazione appaltante procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purché ritenuta dall'Amministrazione conveniente ed idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi.

18.3 Metodo di attribuzione dei coefficienti per il calcolo del punteggio dell'Offerta economica

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula "bilineare"

$$\begin{cases} C_i = X \cdot \left(\frac{A_i}{A_{soglia}} \right) & A_i \leq A_{soglia} \\ C_i = X + (1 - X) \cdot \left[\frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})} \right] & A_i > A_{soglia} \end{cases}$$

dove

C_i =coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

A_i =ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A_{soglia} =media percentuale dei valori del ribasso percentuale offerto dai concorrenti $X=0,85$

A_{max} =valore del ribasso più conveniente

Quanto all'offerta tempo, è attribuito all'elemento tempo un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V_{ai} = (R_a/R_{max})$$

Dove

V_{ai} = coefficiente attribuito alla componente economica dell'offerta (a)

R_a = ribasso offerto del concorrente (a)

R_{max} = ribasso offerto più conveniente

18.4 Metodo per il calcolo dei punteggi

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo aggregativo-compensatore

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_{x=1}^n C_{xi} \cdot P_x$$

dove

P_i = punteggio del concorrente i-esimo

C_{xi} = coefficiente criterio di valutazione X per il concorrente i-esimo

P_x = punteggio criterio X

X = 1, 2, ..., n [indicare il valore di n, ovvero il numero di criteri di valutazione]

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si riserva di avvalersi dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato nel bando di gara e nella piattaforma SardegnaCAT

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

1. della documentazione amministrativa;
2. delle offerte tecniche;
3. delle offerte economiche/tempo.

Tutte le operazioni di gara saranno svolte utilizzando la piattaforma telematica di approvvigionamento che garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

Pertanto, la gara telematica assicurerà non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma anche l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato.

21. VERIFICA DELLE DOCUMENTAZIONI AMMINISTRATIVE

Nella prima seduta di gara il RUP procederà mediante il **Sistema telematico** all'apertura delle "buste digitali" contenenti le **Documentazioni amministrative** di ciascun concorrente, mentre le **Offerte tecniche** e le **Offerte economiche** restano chiuse, segrete e bloccate dal **Sistema**. Tale seduta, ove necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi. La tempestività della presentazione delle offerte è garantita dal **Sistema telematico**, che non consente l'inoltro di offerte dopo la scadenza del termine stabilito.

Di tale prima seduta di gara, anche in caso di eventuali aggiornamenti, è redatto singolo **Verbale**, anche tramite le funzionalità del **Sistema telematico**, che verrà reso noto secondo le modalità stabilite al precedente paragrafo 19;

Il RUP -se necessario con l'ausilio della **Commissione giudicatrice** o di seggio di gara istituito *ad hoc*- nelle successive sedute di gara, procederà quindi a:

- a) controllare la completezza delle documentazioni presentate;
- b) verificare la conformità delle documentazioni a quanto richiesto nel presente **Disciplinare**;
- c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14;
- d) verbalizzare le attività svolte.

Ad esito delle verifiche e procedure di cui sopra, si provvederà a:

- a) redigere apposito **Verbale** conclusivo delle attività svolte in questa fase, anche tramite le funzionalità del **Sistema telematico**; in caso di più sedute successive il **Verbale** è comunque unico e riporta cumulativamente tutte le attività e valutazioni effettuate nelle diverse sedute con i relativi riferimenti temporali;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara, renderlo noto -unitamente al relativo **Verbale**, con le modalità sopra stabilite, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della Stazione appaltante, nella sezione "**Amministrazione trasparente**", alla

pagina web dedicata alla procedura, nonché alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

Al termine delle operazioni di cui sopra il [Sistema telematico](#) consente la prosecuzione della procedura per i soli concorrenti ammessi alla valutazione delle [Offerte tecniche](#).

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

22.1 Valutazione delle Offerte tecniche

La data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle [Offerte tecniche](#) sono comunicate tramite il [Sistema telematico](#) ai concorrenti ammessi, almeno 24 ore prima dell'apertura stessa.

La [Commissione giudicatrice](#), tramite il [Sistema telematico](#), procederà all'apertura delle "buste digitali" contenenti le [Offerte tecniche](#), mentre le [Offerte economiche](#) restano chiuse, segrete e bloccate dal [Sistema](#).

In una o più sedute riservate la [Commissione](#) procederà a:

- a) controllare la completezza delle [Offerte tecniche](#) presentate secondo quanto richiesto dal presente [Disciplinare](#);
- b) valutare le [Offerte tecniche](#) e assegnare i relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel [Bando di gara](#) e nel presente [Disciplinare](#);
- c) attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14.
- d) verbalizzare le attività svolte.

Ad esito delle verifiche e procedure di cui sopra, si provvederà a:

- a) escludere dalla gara i concorrenti le cui offerte non rispettino quanto richiesto dai documenti di gara;
- b) redigere apposito [Verbale](#) conclusivo delle attività svolte in questa fase, anche tramite le funzionalità del [Sistema telematico](#); in caso di più sedute successive il [Verbale](#) è comunque unico e riporta cumulativamente tutte le attività e valutazioni effettuate nelle diverse sedute con i relativi riferimenti temporali;
- c) rendere noti il predetto [Verbale](#), i punteggi attribuiti dalla [Commissione giudicatrice](#) alle singole [Offerte tecniche](#), nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, con le modalità stabilite al precedente paragrafo 19;
- d) registrare gli esiti delle valutazioni sul [Sistema telematico](#).

Al termine delle operazioni di cui sopra il [Sistema telematico](#) consente la prosecuzione della procedura per i soli concorrenti ammessi alla valutazione delle [Offerte economiche](#).

22.2 Valutazione delle Offerte economiche

La data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle [Offerte economiche](#) sono comunicate tramite il [Sistema telematico](#) ai concorrenti ammessi, almeno 24 ore prima dell'apertura stessa.

La [Commissione giudicatrice](#), tramite il [Sistema telematico](#), in successiva seduta procederà all'apertura delle "buste digitali" contenenti le [Offerte economiche](#); tale seduta, ove necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi. La [Commissione](#) procederà quindi a:

- a) controllare la completezza delle [Offerte economiche](#) presentate secondo quanto richiesto dal presente [Disciplinare](#);
- b) valutare le predette [Offerte](#) secondo i criteri e le modalità descritte ai punti 17.3 e 17.4;
- c) verbalizzare le attività svolte.

Ad esito delle verifiche e procedure di cui sopra, si provvederà a:

- a) escludere i concorrenti che non abbiano presentato un'offerta valida/ammissibile/regolare o provveduto alle dichiarazioni richieste;
- b) individuare, per ogni offerta, l'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria;
- c) redigere apposito **Verbale** conclusivo delle attività svolte in questa fase; di tale ultima seduta di gara, anche in caso di eventuali aggiornamenti, è redatto singolo **Verbale**, anche tramite le funzionalità del **Sistema telematico**;
- d) rendere noti il predetto **Verbale**, i ribassi e i prezzi offerti dai concorrenti, i punteggi attribuiti dalla **Commissione giudicatrice** alle **Offerte tecniche** e alle **Offerte economiche** e quelli complessivi, nonché le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti, con le modalità stabilite al precedente paragrafo 19;
- e) registrare gli esiti delle valutazioni sul **Sistema telematico**.

22.3 Operazioni in caso di parità di punteggio

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'**Offerta tecnica** e l'**Offerta economica**, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'**Offerta tecnica**.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, gli stessi punteggi parziali per l'**Offerta tecnica** e per l'**Offerta economica**, ma per quest'ultima i concorrenti abbiano offerto diversi ribasso (per l'importo determinato "a corpo") e prezzo (per l'importo determinato "a misura"), sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha offerto il miglior ribasso.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, gli stessi punteggi parziali per l'**Offerta tecnica** e per l'**Offerta economica**, e i medesimi ribasso e prezzo di cui sopra, si procederà, ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924, ad invitare tali concorrenti a presentare un'offerta migliorativa sul ribasso già offerto per l'importo determinato "a corpo", in busta chiusa, tramite invito inoltrato con le modalità stabilite al punto 2.3 e apposito avviso pubblicato all'Albo pretorio e sul sito della Stazione appaltante, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", alla pagina web dedicata alla procedura, con termine non inferiore a 7 giorni.

L'apertura delle buste contenenti le offerte migliorative avverrà in seduta pubblica, nella data e ora indicate nell'invito e avviso di cui sopra, ed ogni operazione sarà opportunamente verbalizzata.

Ove nessuno di coloro che fecero offerte uguali presenti un'offerta migliorativa, o permanga l'eguaglianza delle offerte, si procederà ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria tramite estrazione a sorte nella medesima seduta pubblica.

22.4 Operazioni conclusive e disposizioni comuni

All'esito delle operazioni di cui sopra, la **Commissione giudicatrice** redige la graduatoria e consegna gli atti al **RUP**; il verbale di gara conclusivo, come già i precedenti, e la graduatoria finale, saranno resi noti agli operatori economici partecipanti con le modalità di cui al paragrafo 19, provvedendo altresì alla relativa pubblicazione sul sito della Stazione appaltante, nella sezione "*Amministrazione trasparente*", alla pagina web dedicata alla procedura.

Qualora vengano individuate offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, co. 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, si procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 22.

Di qualsiasi esclusione è data tempestiva comunicazione agli interessati ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. b), del Codice.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la **Commissione** provvede a comunicare tempestivamente al **RUP** -che procederà ai sensi dell'art. 76, co. 5, lett. b), del Codice- i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'**Offerta economica** dall'**Offerta tecnica**, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella **Documentazione amministrativa** o nell'**Offerta tecnica**;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili, in quanto la **Commissione giudicatrice** ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'**Offerta tecnica**; in tal caso la **Commissione** non procede alla apertura dell'**Offerta economica** dei predetti operatori.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi all'offerta economica, sia la somma dei punti relativi all'offerta tecnica, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi attribuibili. **Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.**

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente può ai fini acceleratori allegare, in sede di presentazione dell'offerta le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

La Stazione Appaltante si riserva di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché congrua e conveniente.

La Stazione Appaltante potrà revocare la procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse senza che l'operatore economico possa avanzare alcuna pretesa.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

1. l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali innanzi previsti;

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva pari al 5% dell'importo contrattuale. Alla garanzia definitiva non si applicano le riduzioni previste dall'articolo 106, comma 8, e gli aumenti previsti dall'articolo 117, comma 2.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma pubblica amministrativa con modalità elettronica.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

26. CODICE DI COMPORTAMENTO

I concorrenti -nello svolgimento della procedura di gara- e l'aggiudicatario -nello svolgimento delle attività oggetto del [Contratto](#) di appalto- devono uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Codice di comportamento di cui al D.P.R. 62/2013 (all. 11) e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 29 del 29.03.2021 (all. 12).

I concorrenti pertanto dichiarano, tramite la modulistica allegata (all. 2), di essere edotti degli obblighi derivanti dai predetti codice e piano e di impegnarsi, per quanto applicabili, ad osservarli e a farli osservare ai propri dipendenti e collaboratori.

27. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo della Regione Sardegna.

Per tutte le controversie che dovessero insorgere in merito all'interpretazione, applicazione ed esecuzione del contratto di appalto e per le quali non sia possibile addivenire ad un accordo bonario, viene dichiarato competente in via esclusiva il Foro di Oristano. E' esclusa la competenza arbitrale.

29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell’apposita scheda informativa allegata alla documentazione di gara.

BOZZA